



**MODULO DI ISCRIZIONE VICTORIA VILLAGE
PROGRAMMA "DOPO ED OLTRE LA SCUOLA"**

Il/la sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

Avvalendosi delle disposizioni agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

Dichiara quanto segue:

1 – DATI ANAGRAFICI

Cognome Nome _____
Codice fiscale _____ Data di nascita _____
Luogo di nascita _____
Comune di residenza - Indirizzo - numero civico _____
Attività Lavorativa _____
nella sua qualità di: Genitore _____ Tutore/Affidatario _____

1 – DATI ANAGRAFICI

Cognome Nome _____
Codice fiscale _____ Data di nascita _____
Luogo di nascita _____
Comune di residenza - Indirizzo - numero civico _____
Attività Lavorativa _____
nella sua qualità di: Genitore _____ Tutore/Affidatario _____

Contatto di riferimento: _____

Cellulare _____

E-mail _____

CHIEDE l'iscrizione per il/la bambino/a

Cognome e Nome _____
Codice fiscale _____ Sesso: M F
Luogo e data di nascita _____
Residente a _____
Indirizzo e numero civico _____
Indirizzo e numero civico di domicilio se diverso dalla residenza _____

Allegare il documento d'identità e la tessera sanitaria del bambino



2. ORARI PRENOTABILI E PREZZI DOPO SCUOLA:

GIORNI	ORARI	PREZZO PACCHETTO EUR	PREZZO ORARIO DETTAGLI
VILLAGE PREMIUM LUNEDI-VENERDI 7 POSTI	15,30-19,30	290	3,22 EUR/ORA <i>TUTTI I CORSI E LABS INCLUSI</i>
VILLAGE PRO LUNEDI-VENERDI 14 POSTI	16,30-19,30	210	3,5 EUR/ORA <i>TUTTI I CORSI E LABS INCLUSI</i>
VILLAGE SMART, 12 ENTRATE LUNEDI-VENERDI 14 POSTI A ROTAZIONE	16,30-19,30	180	5 EUR/ORA <i>TUTTI I CORSI E LABS INCLUSI</i>
VILLAGE LABS, 8 ENTRATE LUNEDI-VENERDI 14 POSTI A ROTAZIONE	16,30-19,30	150	6,25/ORA <i>TUTTI I CORSI E LABS INCLUSI</i>
SABATO	SU PRENOTAZIONE 15,30-18,30	15	PREZZO A ENTRATA

CORSO	LOCATION	GIORNO	RESPONSABILE	ORARIO	DA ETA'
KARATE - FIJKAM	VILLAGE 3	MARTEDI, GIOVEDI	FIJKAM	17,00-18,00	5
MINIROCK ACADEMY - CHITARRA	VILLAGE 2	LUNEDI, VENERDI	VALERIO ANDREOLA	17,00-17,30	5
MINIROCK ACADEMY – BATTERIA	VILLAGE 2	MARTEDI	MARIN IULIAN CIOBANU	17,30-19,30	6
HIP-HOP, BREAK DANCE, FREE STYLE	VILLAGE 2	LUNEDI	THE DREAMERS ACADEMY	17,00-19,00	6-7
MINI BASKET <i>(all'aperto)</i>	CAMPO	MERCOLEDI	ANNA GODDI	17,00-19,00	5
GINNASTICA ARTISTICA	VILLAGE 3	LUNEDI	STEFANO FRANCIOSA	17,00-18,00	5
DANZA CLASSICA, LATINO-AMERICANE	VILLAGE 3	SABATO	RAFFAELE MARINARI	16,00-16,30	5
ARTE	VILLAGE 1	MARTEDI-VENERDI	ILARIO GIOVANELLI	18,00-19,00	5
ARTE MODERNA <i>A ROTAZIONE</i>	VILLAGE 2	SABATO	MARCO BISCARDI	15,30-17,30	6
MATEMATICA, CODING	VILLAGE 2	MERCOLEDI	EVA FUOCHI	17,00-19,00	6-7
LABORATORIO SCIENZE A ROTAZIONE	VILLAGE 2	VENERDI	CLEMENTINA DE LUCIA	17,00-18,00	6-7
SKATEBOARD A ROTAZIONE	VILLAGE 3	VENERDI	CLEMENTINA DE LUCIA	17,00-18,00	6-7
TEATRO	VILLAGE 1	SABATO	ANTONELLO MINNEI	17,00-18,30	5
CIRCLE TIME	VILLAGE 1	MERCOLEDI	ROBERTA LEONE	18,00-19,00	6-7
ARTE, MODA, DESIGN	VILLAGE 2	SABATO	ALFONSO TORTORA	16,30-19,00	7



3 - ISCRIZIONE, PAGAMENTO, FATTURAZIONE

La quota da versare per il programma scelto è di euro _____ relativa al periodo _____
2021, orari prescelti _____//_____.

Le iscrizioni sono a numero chiuso come segue – presenze a rotazione dei giorni:

- 2 gruppi di 5 bambini con età tra 4 e 6 anni (ancora non compiuti),
- 2 gruppi di 7 bambini con età tra 6 (compiuti) e 9 anni.

La presenza dei minori all'interno dei locali sarà registrata attraverso la firma dei genitori e attraverso la compilazione del registro delle presenze giornaliere da parte dell'educatore presente.

Note: _____

Emessa fattura nr. _____ intestata a _____.



4 - SCHEDA PERSONALIZZATA BAMBINO/A, DELEGHE, TRASFERIMENTI

Allergie (alimenti, farmaci, animali, insetti ecc) _____

Preferenze alimentari: _____

Note particolari:

Persone delegate a riprendere il bambino – nome cognome, grado di parentela, numero di telefono:

1. _____

2. _____

Scuola di appartenenza _____

Esigenze orarie – note particolari: _____

Esigenza trasferimento Scuola – Village :

(indicare scuola, orari, giorni) _____

Per le iscrizioni mensili con frequenza giornaliera, dal lunedì al venerdì:

Modulo Delega - incaricati Village:

VALERIO ANDREOLA/ILARIO GIOVANELLI/MICHELA REGGIANI/DANIEL NASUI

Punti particolari di attenzione durante i programmi:



5 - PRIVACY

Il Titolare, **ai sensi del Regolamento Europeo 679/16 e D.Lgs 101/18**, La informa che i suddetti dati sono obbligatori in quanto raccolti al fine di organizzare l'attività ludica e tutti gli adempimenti gestionali o normativi previsti per i servizi educativi. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti e verranno conservati nei limiti previsti dalla norme di riferimento al fine di consentire la produzione di documentazione idonea in caso di richiesta da parte della P.A. o di soggetti aventi diritto. Oltre tali termini i dati verranno distrutti. Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere richiesti e trasmessi ad un soggetto determinato solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità sopradescritte. Il **Titolare del Trattamento** dati è la scrivente **Victoria Village SRLS**.

A seguito dell'informativa consegnataci dichiariamo di aver letto il contenuto ed esprimiamo il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse.

In particolare, relativamente al punto per il trattamento e comunicazione di dati sensibili sopradescritti:

Diamo il consenso

Padre o chi ne fa le veci

Madre o chi ne fa le veci

Neghiamo il consenso

Padre o chi ne fa le veci

Madre o chi ne fa le veci

Il Titolare ai sensi **del Regolamento Europeo 679/16 e D.Lgs 101/18** informa che intende utilizzare immagini e riprese video quali strumenti di comunicazione e di promozione del servizio, nelle quali alcuni bambini sono riconoscibili ma non identificabili con nominativi per:

- 1) produrre materiale cartaceo o video esistente all'interno della struttura;
- 2) pubblicarle sul sito <https://victoriavillage.it>;
- 3) pubblicarle sui profili Facebook, Instagram, YouTube ecc. del Victoria Village;
- 4) documentazione fotografica di eventi speciali prodotta da fotografi professionisti incaricati dal Victoria Village.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile. Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

La scrivente Victoria Village non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate.

Le immagini, ad eccezione del punto 4 sopraindicato, saranno prodotte dal personale del Victoria Village. Titolare del trattamento è Victoria Village SRLS.



Consenso al trattamento

Con espressa rinuncia ad ogni tipo di pretesa e relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa ai sensi del **Regolamento Europeo 679/16 e D.Lgs 101/18:**

Punto 1 (*documentazione elaborati e manufatti e consegna ai genitori*)

diamo il consenso neghiamo il consenso

Punto 2 (*pubblicazione sul sito della Victoria Village*)

diamo il consenso neghiamo il consenso

Punto 3 (*Pubblicazione sui social network del Victoria Village*)

diamo il consenso neghiamo il consenso

Punto 4 (*documentazione eventi prodotti da professionisti*)

diamo il consenso neghiamo il consenso

INOLTRE DICHIARIAMO

- Di aver preso visione del **REGOLAMENTO** della struttura ;
- Di aver firmato il **Patto di Corresponsabilità con il gestore Victoria Village**

Per accettazione PADRE

(o chi ne fa le veci)

.....

Per accettazione MADRE

(o chi ne fa le veci)

.....

Firenze, _____



PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

TRA VICTORIA VILLAGEE LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI
per le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

La sottoscritta Vasilescu Raluca Nicoleta, Titolare e Responsabile del **Victoria Village**, e
Il/la signor/a _____, in qualità di genitore (o titolare della responsabilità
genitoriale) di _____, nato il _____ a
_____ (_____), residente in _____, via/piazza
_____ e domiciliato in _____, via/piazza
_____.

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE LA FREQUENZA DI

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale), dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso, all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°C) da misurare quotidianamente prima di accedere al centro estivo, oppure in presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del **Victoria Village** della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio possa essere sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5°C o di presenza degli altri sintomi sopra citati, non potrà essere ammesso alle attività rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°C) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente (all'interno della struttura) e ad informare immediatamente i familiari.
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro;
- di essere stato adeguatamente informato di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al **Victoria Village**, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto delle attività.



In particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da SarS-Cov-2 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione delle attività si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi ludici-educativi-formativi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante la struttura, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 3 dell'emergenza COVID-19 di cui all'allegato n.8 del DPCM del 17/05/2020.

Firenze, il _____ 2021

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)
Titolare Victoria Village ,
Responsabile Covid Victoria Village , Daniel Nasui